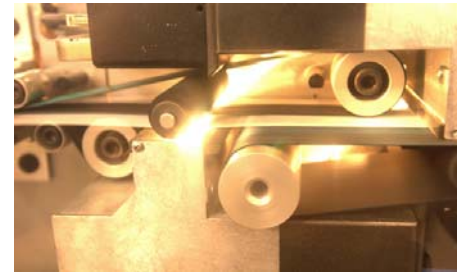


Un peu partout à travers le Canada, les entreprises les mieux connues confient le traitement des paiements entrants à INTRIA. Par l'utilisation de technologies et de méthodologies à la fine pointe fondées sur des systèmes d'imagerie, nous traitons plus de 60 millions paiements de client à l'entreprise (C2B) et interentreprises (B2B) par année. Nos clients bénéficient du système de traitement des paiements rapide et précis, en plus d'avoir la liberté de concentrer leurs ressources financières et humaines sur leurs activités principales.



Définition du service

- Traitement des remises pour case postale de détail — la réception et le traitement des paiements client à l'entreprise reçus par la poste ou par l'entremise des succursales ou des institutions financières.
- Traitement des remises pour case postale de gros — la réception et le traitement de paiements interentreprises par la poste. INTRIA offre ce service aux institutions financières qui, à leur tour, le vendent à leurs entreprises clientes.

Caractéristiques du service

- Traitement le même jour — Les paiements sont traités le jour de la réception et les chèques sont envoyés au service de la compensation pour respecter les délais établis.
- Le déroulement des activités fondées sur des systèmes d'imagerie permet une prestation d'images de chèque et de facture pour une lecture et un repérage à l'écran.

Ce que ça signifie pour vous

- Un dépôt plus rapide signifie une rentrée de fonds améliorée.
- Une mise à jour plus rapide et plus précise des comptes clients signifie de meilleures relations avec votre clientèle.
- L'annulation des frais de constitution liés à une technologie en évolution rapide signifie une meilleure utilisation du capital.
- Un prix basé sur un coût unitaire variable remplace un coût fixe d'entretien de la capacité de traitement (devant une diminution de volume).
- Une meilleure utilisation des ressources à l'interne.

Éléments clés du service

- Réception et tri de la poste
- Tri des paiements et de la correspondance
- Collecte et livraison des images de talons/factures et de chèques et validation
- Saisie et vérification des données
- Préparation des chèques et dépôt dans les comptes
- Transmission de l'information liée aux paiements des clients
- Services de repérage et d'investigation

(tourner la page)